

Wie Sie die Druckoptionen für Tabellen einstellen

herausgegeben von
dem OpenOffice.org Dokumentations-Projekt

Inhaltsverzeichnis

- [Drucken eines Ausschnitts](#)..... 1
- [Die Tabellen-Optionen](#).....3
- [Drucken einer Tabelle](#)4
- [Mitwirkende](#).....5

1. Drucken eines Ausschnitts

OpenOffice.org bietet Ihnen die Möglichkeit, nur einen ausgewählten Bereich Ihrer Tabelle zu drucken.

- Markieren Sie den zu druckenden Bereich (z.B. nur die Ergebnisspalte, nicht aber die zugrunde liegenden Daten).
- In der Menüleiste wählen Sie **'Format'-'Druckbereiche'** und dann **'Festlegen'**.
- Ihr Bereich ist nun definiert und wird in Ihrer Tabelle umrahmt dargestellt (siehe Grafik).

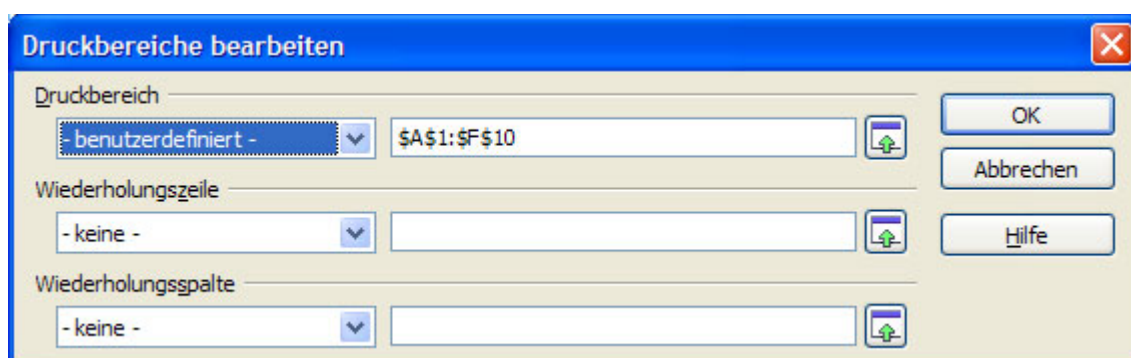
	A	B	C	D	E	F
1	EAN	Titel	Autor/Hrsg.	veröffentlicht	Genre	Preis
2	3764500573	Ein Hauch von Schnee und Asche	Diana Gabaldon	Sep. 2005	Belletristik	24,90 €
3	3785722206	Eisfieber	Ken Follett	Sep. 2005	Belletristik	22,90 €
4	3832179283	Die Möglichkeit einer Insel	M. Houellebecq	Aug. 2005	Belletristik	24,90 €
5	3492045286	Hectors Reise oder...	Francois Lelord	Mai. 2004	Belletristik	16,90 €
6	3463404842	Antonio im Wunderland	Jan Weiler	Jul. 2005	Belletristik	16,90 €
7	3453016025	Die Nähe des Himmels	Nicholas Sparks	Sep. 2005	Belletristik	19,90 €
8	3791504657	Tintenherz	Cornelia Funke	Sep. 2003	Belletristik	19,90 €
9	3453530802	Wächter der Nacht	Sergej Lukianenko	Okt. 2005	Belletristik	13,00 €
10	3492047394	Der kleine Seestern	Sergio Bambaren	Sep. 2005	Belletristik	9,90 €
11						

In der Seitenansicht (**'Datei' - 'Seitenansicht'**) können Sie kontrollieren, dass nur die gewählten Daten gedruckt werden.

Sie können so viele Druckbereiche definieren wie Sie wollen, Sie brauchen sie nur zu markieren und unter **'Format' - 'Druckbereiche', 'Hinzufügen'** wählen.

Achtung! Jeder Bereich wird auf einem eigenen Blatt gedruckt.

- Zum Überprüfen (oder Ändern) des gewählten Bereichs wählen Sie **'Format' - 'Druckbereiche' - 'Bearbeiten...'**.



Der gewählte Druckbereich wird in der ersten Zeile dargestellt und als **'benutzerdefiniert'** bezeichnet.

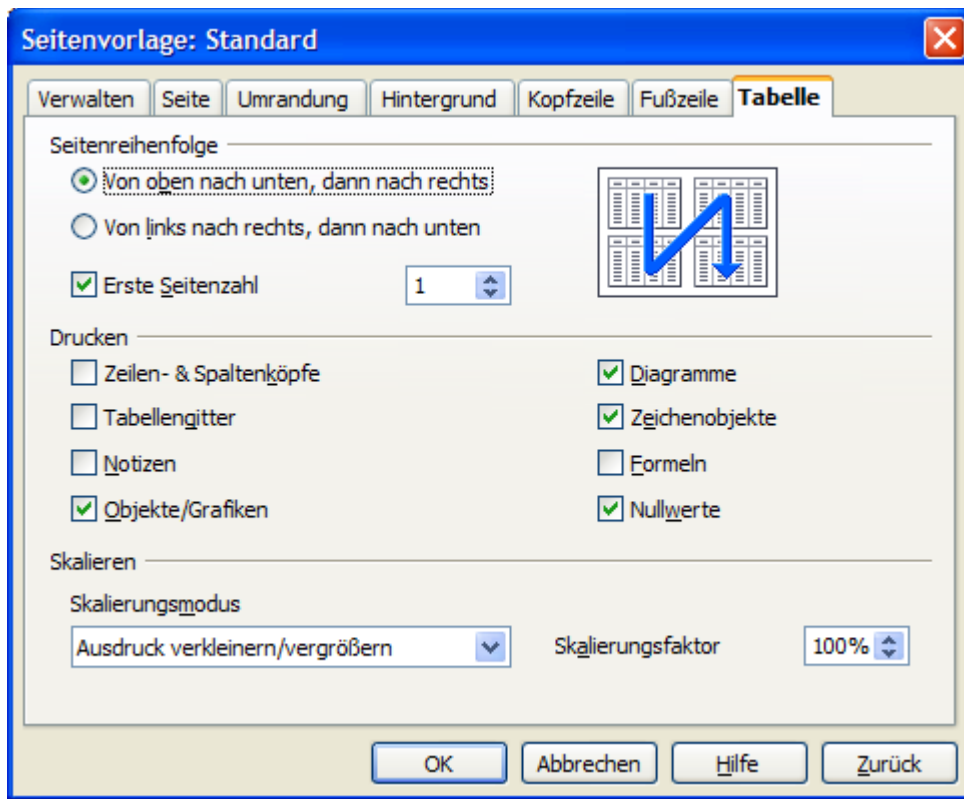
- Die folgenden zwei Felder beziehen sich auf Zeilen oder Spalten, die wiederholt werden sollen, während Ihr Bereich gedruckt wird (z.B. Überschriften).

Sie können:

- Zellbezüge entweder direkt von Hand eingeben,
- oder das kleine Icon rechts im Fenster anklicken, und dann durch klicken und ziehen der Maus in der Tabelle den Bereich markieren der wiederholt werden soll.

2. Die Tabellen-Optionen

Der größere Teil der Druckoptionen für eine Tabelle ist durch den Menübefehl **Format - Seite** über den **"Tabelle"**-Reiter erreichbar.



Dies ist beinahe selbsterklärend.

- **'Ausdruck verkleinern/vergrößern'** erlaubt Ihnen das Druckbild in der Größe zu verändern.
- **'Ausdruck auf Seitenzahl anpassen'** erlaubt Ihnen die genaue Zahl von Seiten anzugeben auf die Ihre Tabelle gedruckt werden soll. Die Größe der Tabellen wird dann angepasst um dieser Seitenzahl zu entsprechen.

Dieses Fenster erreichen Sie auch von der Seitenansicht, indem Sie auf **'Seite'** in der Symbolleiste klicken.

3. Drucken einer Tabelle

Ein Trick um bestimmte Tabellen einer Gruppe oder Arbeitsmappe (zum Beispiel die erste und die dritte) zu drucken:

- Klicken Sie auf den Reiter der ersten Tabelle um sie zu markieren,
- halten Sie die <STRG>-Taste gedrückt und klicken Sie auf den Reiter der dritten Tabelle. Beide Tabellen sind markiert.
- Klicken Sie auf '**Datei direkt drucken**' und - hokus pokus - die Sache ist gegessen!

Hinweis: Wenn Sie die gleichen Werte in mehrere Tabellen einfügen wollen, markieren Sie sie wie zum Drucken, fügen Sie Ihre Daten in die Zelle ein die Sie sehen, und dieser Vorgang wird in allen Tabellen wiederholt die Sie markiert haben (wie ein Durchschlagpapier auf dem Monitor!).

Sie finden noch mehr Druckoptionen über '**Datei**' - '**Drucken...**' in der Menüleiste. Wenn Sie den '**Optionen**' Schalter anklicken, haben Sie die Möglichkeit, den Ausdruck von leeren Seiten zu unterdrücken oder nur markierte Tabellen zu drucken.

Um eine Seitenumbruch-Vorschau vor dem Ausdruck zu sehen,

- wählen Sie '**Ansicht**' - '**Seitenumbruchvorschau**' in der Menüleiste.

	A	B	C	D	E	F
1	EAN	Titel	Autor/Hrsg.	veröffentlicht	Genre	Preis
2	3764500573	Ein Hauch von Schnee und Asche	Diana Gabaldon	Sep. 2005	Belletristik	24,90 €
3	3785722206	Eisfieber	Ken Follett	Sep. 2005	Belletristik	22,90 €
4	3832179283	Die Möglichkeit einer Insel	M. Houellebecq	Aug. 2005	Belletristik	24,90 €
5	3492045286	Hectors Reise oder...	Francois Lelord	Mai. 2004	Belletristik	16,90 €
6	3463404842	Antonio im Wunderland	Jan Weiler	Jul. 2005	Belletristik	16,90 €
7	3453016025	Die Nähe des Himmels	Nicholas Sparks	Sep. 2005	Belletristik	19,90 €
8	3791504657	Tintenherz	Cornelia Funke	Sep. 2003	Belletristik	19,90 €
9	3453530802	Wächter der Nacht	Sergej Lukianenko	Okt. 2005	Belletristik	13,00 €
10	3492047394	Der kleine Seestern	Sergio Bambaren	Sep. 2005	Belletristik	9,90 €
11						

Die zu druckenden Bereiche werden mit einem blauen Rand dargestellt.

Mitwirkende

Autor: Sophie Gautier

deutsche Übersetzung: Friedhelm Abels

Korrektur & Überarbeitung: André Schnabel, Katrin Räuber

letzte Änderung: 20.09.2005

Kontakt:

OpenOffice.org Documentation Project - <http://documentation.openoffice.org>

OpenOffice.org auf Deutsch - <http://de.openoffice.org>
